

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ОБРАЗОВАНИЕ+»

УТВЕРЖДАЮ

АНО ДПО «ОБРАЗОВАНИЕ+»

Директор Петрова Н.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОБРАЗОВАНИЕ+»**

г.Дмитров 2017г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок управления в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ОБРАЗОВАНИЕ+» (далее - Организация). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Организации и другими нормативными правовыми актами.
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Организации.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых актов об образовании, Устава Организации, настоящего Положения.
- 1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Организации. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Организации, являются обязательными для исполнения.
- 1.6. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Организации и утверждается директором Организации, согласовывается с Учредителем Организации.

2. Задачи и содержание работы

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - 2.1.1. Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов в Организации, включая разработку программы развития Организации и образовательных программ.
 - 2.1.2. Определение подходов к управлению Организацией в соответствии с Уставом.
 - 2.1.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Организации.
 - 2.1.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям деятельности Организации.
- 2.2. Функции Педагогического совета:
 - 2.2.1. Рассматривает перспективные и текущие планы учебной и методической работы Организации, заслушивает отчеты об их выполнении;
 - 2.2.2. На своих заседаниях обсуждает Положения, локальные акты, учебные программы Организации;
 - 2.2.3. Разрабатывает основные направления и программы развития Организации, повышения качества образовательного процесса, представляет их директору для последующего утверждения;
 - 2.2.4. Разрабатывает, обсуждает и одобряет календарный учебный график Организации;
 - 2.2.5. Обсуждает и выбирает методы обучения и формы работы;

- 2.2.6. Рассматривает вопросы внедрения новых методик и технологий, педагогического опыта, самообразования и повышения профессионального уровня педагогических работников, вырабатывает и принимает соответствующие решения и рекомендации;
- 2.2.7. Представляет педагогических работников к поощрениям за добросовестный и эффективный труд;
- 2.2.8. Заслушивает отчеты о работе аттестационных комиссий и, вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в Организации, представляет их директору в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации;
- 2.2.9. Рекомендует к изданию монографические работы, учебники и учебные пособия;
- 2.2.10. Рассматривает и решает другие вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, вынесенные на его рассмотрение

3. Права и ответственность

- 3.1. Педагогический совет имеет право:
- 3.1.1. Участвовать в управлении Организацией;
- 3.1.2. Принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- 3.2. Педагогический совет несет ответственность:
- 3.2.1. За выполнение плана работы;
- 3.2.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ;
- 3.2.3. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности и порядок работы

- 4.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Организации.
- 4.2. Председателем Педагогического совета является директор Организации.
- 4.3. Срок полномочий Педагогического совета - 5 лет.
- 4.4. Педагогический совет работает по плану (*Приложение 1*), являющемуся частью годового плана работы Организации.

4.5. Педагогический совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета в соответствии с требованиями ГК РФ, который подписывается Председателем и секретарем Педагогического совета. Решение Педагогического совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

4.6. Педагогический совет может быть собран по инициативе его Председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

№	Наименование мероприятий (рассматриваемых вопросов)	Дата	Ответственные
1	2	3	4